

**PROCÈS-VERBAL**  
**de la cinquième séance ordinaire du conseil d'établissement**  
**de l'école Jean-XXIII**

**Date :** Le mercredi 31 mai 2023

**Heure :** 19 h 00

**Lieu :** École Jean-XXIII

**SONT PRÉSENTS :**

Martin Auger	Directeur
Lucie Brunelle	Parent
Fanny Jauvin	Parent
Sonia Labrecque	Parent
Audrée Fortier	Parent
Geneviève Gagné-Jean	Parent
Nancy Siconnelly	Enseignante
Sylvie Castonguay	Enseignante
Isabelle Rioux	Enseignante
Claudia Cloutier	Responsable du service de garde
Karine Goulet	Employée de soutien
Cathy Tétreault	Représentante de la communauté
Josianne Cliche	Représentante de la communauté

**EST ABSENTE :**

Aucune absence

**1. Ouverture de la séance et vérification du quorum**

Présences et quorum (10 membres, dont 5 parents).

La séance est ouverte à 19h00

**2. Accueil des membres du conseil d'établissement**

La présidente souhaite la bienvenue aux membres.

**3. Période de questions du public**

Aucun membre du public.

**4. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Madame Audrée Fortier invite les gens à parcourir l'ordre du jour de la séance du 31 mai 2023.

Il est proposé par madame Geneviève Gagné-Jean d'adopter l'ordre du jour, en ajoutant le point reconnaissance.

CÉ -22-23-41

**Adopté à l'unanimité**

## **5. Adoption du procès-verbal de la séance du 19 avril 2023**

Le procès-verbal est conforme aux propos tenus lors de la dernière séance.

Il est proposé par madame Claudia Cloutier d'adopter le procès-verbal du 19 avril, sans modification.

CÉ -22-23-42

**Adopté à l'unanimité**

## **6. Suivis du procès-verbal du 19 avril 2023**

### **Suivi au point 7 (Temps alloué à chaque matière en 2023-2024)**

La direction fait état des développements en lien avec l'anglais intensif.

- Une rencontre d'information a eu lieu le 24 mai dernier pour les parents des élèves de 4<sup>e</sup> et de 5<sup>e</sup> année;
- Un sondage d'intérêt a été transmis aux parents des élèves de la 4<sup>e</sup> année. La date limite pour le retour est le 2 juin;
- Une conseillère pédagogique de français et une enseignante de l'école de L'Étoile-du-Nord sont venues travailler avec nous le 25 mai en matinée;
- Le processus de confection des groupes est en cours et sera complété d'ici la fin juin.
- Les parents d'élèves qui composeront le groupe multi âge seront contactés par la direction.

### **Suivi au point 11 (Fonds à destination spéciale)**

Madame Aurée Fortier soumet un projet de lettre. Les membres sont en accord pour que cette lettre soit envoyée au député en guise de remerciement. Quelques modifications sont suggérées avant de faire partir cette lettre.

## **7. Approbation des factures et des listes de fournitures**

La direction présente aux membres du C.É. les factures et les listes de fournitures qui seront utilisées l'an prochain.

Il est proposé par madame Geneviève Gagné-Jean d'approuver les factures et les listes de fournitures, telles que corrigées.

CÉ -22-23-44

**Adopté à l'unanimité**

## **8. Budget de l'école 2023-2024**

La direction présente le budget de la prochaine année scolaire aux membres du conseil.

Il est proposé par madame Sylvie Castonguay d'adopter le budget de l'école pour l'année scolaire 2023-2024, tel que présenté.

CÉ -22-23-45

**Adopté à l'unanimité**

## **9. Rapport annuel du conseil d'établissement**

La présidente et la direction présentent le rapport annuel des activités du conseil d'établissement pour 2022-2023.

Madame Lucie Brunelle propose d'approuver le rapport annuel, en vue de sa diffusion.

CÉ -22-23-46

**Adopté à l'unanimité**

## **10. Règles de fonctionnement du service de garde**

Madame Claudia Cloutier présente le document « Modalités de fonctionnement 2023-2024 du service de garde de l'école Jean-XXIII. Il contient notamment la mise à jour des frais facturés aux parents pour les élèves sporadiques et réguliers.

Il est proposé par madame Karine Goulet d'approuver les modalités de fonctionnement 2023-2024 du service de garde de l'école Jean-XXIII.

CÉ -22-23-47

**Adopté à l'unanimité**

## **11. Ouverture du service de garde à la rentrée**

Il est proposé par madame Sonia Labrecque de permettre aux éducateurs du service de garde de préparer la rentrée des élèves les 23, 24 et 25 août 2023 et d'ouvrir le service de garde à compter du 28 août 2023.

CÉ -22-23-48

**Adopté à l'unanimité**

## **12. Sorties au service de garde**

Madame Claudia Cloutier présente le document « Activités offertes lors des journées pédagogiques » du service de garde de l'école Jean-XXIII.

Il est proposé par Geneviève Gagné-Jean d'approuver la programmation des activités pour 2023-2024.

CÉ -22-23-49

**Adopté à l'unanimité**

### 13. Consultation : Règlement concernant le traitement des plaintes sur des sujets autres que les services rendus aux élèves

M. Auger fait la présentation du document « Règlement concernant le traitement des plaintes sur des sujets autres que les services rendus aux élèves ».

Il est proposé par madame Sonia Labrecque de donner un avis favorable avec commentaire; Au deuxième paragraphe de la page 5, il est suggéré de remplacer les deux dernières phrases par ce qui suit : « La réponse de la personne impliquée pourra être faite verbalement ou par écrit dépendamment du cas. »

**Adopté à l'unanimité**

CÉ -22-23-50

### 14. Lettre au ministre – sorties scolaires

Madame Brunelle présente le projet de lettre qui a été proposé aux membres des conseils d'établissement concernant les principaux enjeux entourant la question des sorties éducatives.

Il est proposé par madame Sylvie Castonguay de mandater madame Audrey Fortier, avec l'aide de madame Cathy Tétreault, afin d'adapter le projet de lettre. Celui-ci pourra être soumis à la consultation des membres et transmis pas la suite au ministre.

**Adopté à l'unanimité**

CÉ -22-23-51

### 15. Approbation d'une modification à l'horaire

Il est proposé par madame Geneviève Gagné-Jean de terminer l'année scolaire en horaire continu. Ainsi, la journée de classe du 22 juin se terminera à 13h au préscolaire et à 13h30 au primaire. Le service de garde sera disponible par la suite, jusqu'à l'heure de fermeture habituelle.

**Adopté à l'unanimité**

CÉ -22-23-52

### 16. Approbation de sorties éducatives

Des sorties se sont ajoutées à la programmation soumise à l'approbation du conseil, au cours de l'automne.

Voici les sorties ajoutées :

#### ***Approbation à posteriori – conséquemment aux retours positifs reçus par courriels.***

Pour le préscolaire et le 1<sup>er</sup> cycle :

- 25 mai 2023
- 13h à 14h30
- Sauveteurs certifiés et parents accompagnateurs sur place.

### **Approbation a priori**

Pour le 3<sup>e</sup> cycle

- 13 juin 2023
- 13h à 15h
- Sauveteurs certifiés et parents accompagnateurs sur place.

Il est proposé par madame Nancy Siconnelly d'approuver les sorties présentées au conseil.

CÉ -22-23-53

**Adopté à l'unanimité**

## **17. Mot des représentantes de la communauté**

Madame Josianne Cliche nous présente le nouveau logo des loisirs.

Le projet sac à dos est de retour nous allons de nouveau participer.

Plusieurs activités sont prévues cet été, entre autres, un marché aux puces qui se tiendra tous les dimanches dans le stationnement du centre des loisirs de Duberger.

Madame Cathy Tétreault, directrice de la maison des jeunes de Duberger, nous informe qu'elle a une expertise en cyber intimidation et qu'elle a monté un site web sur le sujet.

Elle fait un projet Tik Tok avec la maison des jeunes et l'école de la Mosaïque. Elle nous invite à y participer pour l'an prochain.

Le 20 juin se tiendra l'assemblée générale de la MDJ sous le thème Bistro. Dès 17h30, nous sommes invités à nous y présenter. Ce sont les jeunes qui seront les serveurs.

L'organisme viendra dans les prochains jours faire la présentation de la MDJ à nos élèves de 6<sup>e</sup> année.

## **18. Organisation scolaire 2023-2024**

12 groupes seront formés l'an prochain. Au total, nous attendons 244 élèves.

Maternelle 4 ans : 1 groupe

Maternelle 5 ans : 2 groupes

1<sup>re</sup> année : 1 groupe

2<sup>e</sup> année : 2 groupes

3<sup>e</sup> année : 1 groupe

3<sup>e</sup>/4<sup>e</sup> année : 1 groupe

4<sup>e</sup> année : 1 groupe

5<sup>e</sup> année : 1 groupe

5<sup>e</sup>/6<sup>e</sup> année : 1 groupe

6<sup>e</sup> année : 1 groupe

### **19. Information du service de garde**

La pédagogie du 19 mai, avec la plantation de fleurs, a été un succès.

### **20. Mot de la représentante au comité de parents**

Les protège-portes pour les maternelles 4 ans et 5 ans seront installés d'ici le début de l'année scolaire 23-24.

Le PEVR sera lancé dès la rentrée 23-24. Quelques modifications ont été faites à la suite de la consultation, dont le retrait de l'excellence comme valeur de l'organisation. Les exigences demeurent élevées au niveau des cibles.

### **21. Sujets divers**

Madame Claudia Cloutier propose qu'une plante soit achetée pour remercier Miss Johanne Moreau pour sa belle collaboration tout au long des années où le CÉ a été accueilli dans sa classe.

### **22. Levée de l'assemblée**

Il est proposé par madame Isabelle Rioux d'adopter la levée de la séance à 21h18

CÉ -22-23-54

**Adopté à l'unanimité**

**Audrée Fortier, présidente**

**Claudia Cloutier, secrétaire**